

Riktlinjer för valberedningen

Valberedningens ändringar och tillägg är markerade med kursiverat fetstil

Styrelsen bifaller dessa med de tillägg och justeringar som är markerad med grå bakgrund under respektive rubrik

Valberedningen skapar styrelsen

Valberedningen är medlemmarnas viktigaste instrument för att skapa och bibehålla en fungerande styrelse som på ett kvalificerat och tryggt sätt kan hantera förbundets verksamhet framöver. Ofta är det valberedningen som tar initiativ till ett nödvändigt förändringsarbete. Valberedningen har alltså en nyckelfunktion och dess uppgift är bland annat att från den stund den utses, fram till nästa årsstämma, följa den sittande styrelsens arbete. Valberedningens arbete pågår därmed parallellt med styrelsens arbete under hela det år den är vald för.

Valberedningens uppgift är att i dialog med bland annat ordföranden hålla sig underrättad om hur arbetet i styrelsen fungerar, och om styrelsens sammansättning utifrån kompetens och engagemang ger styrelsen rätt förutsättningar att hantera de frågor som förbundet står inför. Valberedningen ska så långt det är möjligt säkerställa att styrelsen har rätt sammansättning och rätt förutsättningar att vara förbundets näst högsta beslutande organ.

Verksamhetsledare är ansvarig för att initiera valberedningens arbete inför kommande stämma.

Valberedningens kompetens & mandat

Valberedningen bör ha god kontakt med medlemmarna. ***Vid uppdragets början bör man göra sig väl förtrogen med förbundets stadgar och förbundets organisation.***

Ledamöter i valberedningen väljs på stämman. Vem som är sammankallande utses på stämman när valberedning väljs.

Valberedningen arbetar helt och hållet på uppdrag av förbundets medlemmar.

Varken styrelsen eller medlemmar har något som helst mandat att lägga sig i valberedningens arbete.

Poster att tillsätta

Valberedningen ska föreslå ledamöter till följande poster inom förbundet:

- Styrelsen
- Suppleanter till styrelsen
- Revisorer
- Suppleanter till revisorerna
- Valberedning

Här föreslår styrelsen följande tillägg och ändringar (***kursiverat fetstil***):

Valberedningen ska föreslå ***funktionärer*** till följande ***förtroendeuppdrag*** inom förbundet:

- ***En ordförande, särskilt vald för ett år***
- ***Fyra eller sex ledamöter, valda på två år på så sätt att halva antalet väljs årligen***
- ***Två suppleanter, valda på två år på så sätt att halva antalet väljs årligen***
- ***En lekmannarevisor och suppleant för förbundets räkning för ett år, (auktoriserad revisor för Service AB beslutas på bolagsstämman av styrelsen)***
- ***Tre ledamöter i valberedningen, var av en sammankallande, valda på ett år***

Ordinarie funktionärer i förbundsstyrelsen utgör även funktionärer i Service AB och i styrelsen SFF:s fonder.

Valberedningen ska främst söka ledamöter till poster där avhopp skett under året samt de ledamöter och förtroendevalda vars mandat går ut *och vilka tackat nej till omval eller behöver bytas ut av andra skäl.*

Om extra stämma initieras som ska behandla val ska valberedningen bereda dessa.

Arvoden att föreslå

I valberedningens uppdrag ingår att vid årsstämman föreslå arvoden och kostnadsersättningar för förtroendevalda i förbundet och eventuella förändringar/justeringar av dessa.

Styrelsens sammansättning och kompetens

Valberedningen bör sträva efter en allsidig bemanning i styrelsen. Som ledning till vilken kompetens som bör finnas i en styrelse bör valberedningen beakta att **det ska finnas representation i styrelsen från olika fotografiska områden såsom reklam, dokumentär, porträtt, rörlig bild, retuschörer, AI, studenter, anställda m.fl. En styrelseledamot från Fotoförfattarna bör ingå i styrelsen.**

Ålder, kön och geografisk spridning är också viktigt.

Valberedningen ska även se till att det finns tillräcklig kontinuitet i styrelsen, det vill säga att inte en hel styrelse byts ut samtidigt. Det bör alltid ingå styrelseledamöter från föregående period då dessa har kännedom om vad som skett bakåt i tid.

Här föreslår styrelsen följande tillägg och ändringar (**kursiverat fetstil**):

Valberedningen bör sträva efter en allsidig bemanning i styrelsen. Som ledning till vilken kompetens som bör finnas i en styrelse bör valberedningen beakta att det ska finnas **en bred representation i styrelsen från relevanta fotografiska områden och förbundssektioner, med en spridning av yrkesbakgrund, ålder, kön, etnicitet och geografiskt verksamhetsområde.**

Valberedningen ska **verka för en god kontinuitet** i styrelsen, det vill säga att inte en hel styrelse byts ut samtidigt. Det bör alltid ingå styrelseledamöter från föregående period då dessa har kännedom om vad som skett bakåt i tid.

Revisorernas sammansättning och kompetens

I Föreningslagen (8 kap. 3 §) står det: "Revisorerna skall ha den insikt i och erfarenhet av redovisning och ekonomiska förhållanden som med hänsyn till arten och omfånget av förbundets verksamhet fordras för uppdragets fullgörande." Förbundet har en auktoriserad revisor och en intern revisor samt suppleanter för dessa.

Valberedningens arbetsprocess

Valberedningen

- *Ska ta del av den senaste valberedningens arbete.*
- *Ska göra en arbetsplan för den kommande arbetsperioden.*
- *Bör göra en enklare dokumentation om hur arbetet har genomförts.*
- *Ska analysera styrelsens uppgifter och bedöma befintlig kompetens samt behov av kompletteringar på kort och lång sikt.*
- *Ska bilda sig en uppfattning om hur samarbetet fungerar bland annat genom att diskutera styrelsens sammansättning med förbundets ordförande och vid behov delta på ett styrelsesammanträde under arbetsperioden.*
- *Ska följa styrelsens arbete löpande under året.*
- *Ska granska ledamöternas närvaro, aktivitet och arbetsinsats.*
- *Bör följa upp de nyvalda ledamöterna och andra förtroendevalda.*
- *Ska föra enskilda samtal/dialog med styrelsens ledamöter.*
- *Ska vara uppmärksam på vilka tänkbara kandidater till nya uppdrag som finns i förbundet.*

Val- och nomineringsprocess

- *Senast den 20 december varje år ska de styrelseledamöter vars mandatperiod avslutas vid kommande stämma och ordföranden skriftligen tillfrågas om de står till förfogande för omval. De tillfrågade ska skriftligen svara på denna förfrågan före 7 januari. Uteblivet svar kan valberedningen tolka som att den tillfrågade inte är intresserad av omval.*
- Valberedningen **bör** därefter snarast informera alla medlemmar i ett tidigt skede vilka av styrelsens ledamöter som står i tur att avgå, samt vilka fyllnadsval som kan behöva göras på grund av avsägelser. **Detta görs av kanslipersonal via förbundets kommunikationskanaler.**
- Valberedningen ska uppmana medlemmarna att komma in med förslag på kandidater senast **två månader och två veckor innan stämman. Endast skriftliga förslag från medlem beaktas.** Oaktat detta kan valberedningen föreslå kandidater.
- **Person som föreslås till förtroendeuppdrag ska vara tillfrågad och ha accepterat nomineringen.**
- Det finns inga som helst hinder för en valberedning att nominera sig själva till olika förtroendeposter, men det är viktigt att detta då sker på ett förtroendeingivande sätt. **Om ledamot eller ersättare i valberedningen kandiderar till styrelse- eller revisorsuppdrag i föreningen ska denne frånträda uppdraget i valberedningen.**
- **Person som föreslås till förtroendeuppdrag i förbundet ska vara medlem i Svenska Fotografers Förbund senast två veckor före valet.**
- Valberedningen bör, **för kännedom**, undersöka orsaken om en styrelseledamot, suppleant i styrelsen eller annan förtroendevald avsäger sig sitt uppdrag under löpande mandatperiod.
- **Nya kandidater ska intervjuas av valberedningen inför ett eventuellt förslag till en styrelsepost.**
- **Valberedningen informerar aktuella kandidater om vad uppdraget innebär samt föreslår ett samtal med ordförande för att få fördjupad information om förbundet och dess organisation, arbetssätt och vad uppdraget kräver i form av kunskap, tidsåtgång och engagemang.**
- Resultatet av valberedningens arbete överlämnas skriftligen till kansliet. Informationen ska ske samtidigt till alla medlemmar, inklusive styrelsen. **Om inget särskilt hinder föreligger** ska detta ske i samband med att årsredovisningen och övriga handlingar skickas till medlemmarna tio (10) dagar före stämman. **Om valberedningen är färdig tidigare kan förslaget publiceras i förbundets medier.**
- **Valberedningens förhandlingar är förtroliga och ska ej delges andra.** De skriftliga nomineringarna på kandidater som accepterat val och som inte föreslås av valberedningen ska dock redovisas på stämman.
- Valberedningen bör motivera varför de föreslår omval eller låter en styrelse sitta kvar oförändrad.
- Det förslag valberedningen presenterar för stämman ska utgå från behovet av den kompetens som föreningens styrelse och revision behöver.
- Valberedningen ska inför stämman presentera samtliga skriftliga förslag som kommit in till valberedningen. Alltså inte enbart valberedningens förslag, utan samtliga som är föreslagna av medlemmarna.

- De som nomineras och föreslås till förtroendeuppdrag bör presenteras med namn och kompetens i det skriftliga förslaget. Detta bör ske på ett så objektiva och sakligt sätt som möjligt. Lämpligt är att valberedningen samtidigt motiverar varför just de föreslagna kompetens behövs i styrelsearbetet.
- **Valberedningen ska delta på årsmötet och föredra sitt förslag.**
- **Valberedningen arbetar för att** föreslagna kandidater ska vara närvarande på stämman **i den mån det bara är möjligt.**

Här föreslår styrelsen följande tillägg och ändringar (**kursiverat fetstil**):

- Person som föreslås till förtroendeuppdrag ska vara tillfrågad och **skriftligen** ha accepterat nomineringen **för att valberedningen ska kunna föreslå vederbörande inför stämman.**
- Det finns inga som helst hinder för en valberedning att nominera sig själva till olika förtroendeposter, men det är viktigt att detta då sker på ett förtroendeingivande sätt. Om ledamot eller ersättare i valberedningen kandiderar till styrelse- eller revisorsuppdrag i föreningen ska denne **omedelbart** frånträda uppdraget i valberedningen.
- Person som föreslås till förtroendeuppdrag i förbundet ska vara **godkänd och betalande** medlem i Svenska Fotografers Förbund senast två veckor före **den verkställande stämman för valberedningen ska kunna föreslå vederbörande inför stämman.**
- **Valberedningens förslag till nomineringar** överlämnas skriftligen till kansliet. Informationen ska ske samtidigt till alla medlemmar, inklusive styrelsen. Om inget särskilt hinder föreligger ska detta ske i samband med att årsredovisningen och övriga handlingar skickas till medlemmarna tio (10) dagar före stämman. Om valberedningen är färdig tidigare kan förslaget publiceras i förbundets medier.
- Valberedningens förhandlingar är förtroliga och ska ej delges andra. De skriftliga nomineringarna på kandidater som accepterat val och som inte föreslås av valberedningen ska dock redovisas på stämman **och att varje kandidat accepterat att bli namngiven.**
- Valberedningen ska inför stämman presentera samtliga skriftliga förslag som kommit in till valberedningen **efter att varje kandidat accepterat att bli namngiven.** Alltså inte enbart valberedningens förslag, utan samtliga som är föreslagna av medlemmarna.
- Det finns inga som helst hinder för en valberedning att nominera sig själva till olika förtroendeposter, men det är viktigt att detta då sker på ett förtroendeingivande sätt. Om ledamot eller ersättare i valberedningen kandiderar till styrelse- eller revisorsuppdrag i föreningen ska denne **omedelbart** frånträda uppdraget i valberedningen.

Tillägg avseende uppföljning bland nyvalda

Valberedningen bör några månader efter årsstämman ta kontakt med de nyvalda styrelseledamöterna för att kontrollera hur de blivit mottagna, och i vilken mån deras förväntningar på styrelseuppdraget stämmer överens med den verklighet som mött dem i styrelsen.

Motsvarande gäller de som nominerats till övriga förtroendeposter. Inte minst när det gäller suppleanter, eftersom det sällan kommer fram annars vilket engagemang som finns där. Valberedningen bör även intervjua ordföranden i styrelsen om hur de nya ledamöterna och suppleanterna funnit sig till rätta och på vilket sätt de involveras i styrelsearbetet.

Resurser & budget för valberedningens arbete

Svenska Fotografers förbund betalar resa och alla andra omkostnader för valberedningens ledamöter och suppleant. Även de av valberedningen föreslagna kandidater till styrelse och revisorer ska beredas möjlighet att delta på årsmötet med resa och omkostnader betalda av förbundet.

Valberedningen ska vid behov få administrativt stöd från kansliet.

Valberedningen kan beredas tillfälle att delta på minst ett styrelsesammanträde under året.

Valberedningen ska tillställas samtliga protokoll från styrelsesammanträden och stämman.

Här föreslår styrelsen tillägget:

Valberedningen arvoderas för nedlagd tid i enighet med riktlinjer för arbetsgrupp inom förbundet.